



4734 SAYILI KAMU İHALE KANUNU 3/G MADDESİ KAPSAMINDA AÇIK İHALE
USULÜ İLE İHALE EDİLEN MAL ALIMLARINDA UYGULANACAK İDARİ ŞARTNAME

İ-İHALENİN KONUSU VE TEKLİF VERMEYE İLİŞKİN HUSUSLAR

Madde 1- İş sahibi idareye ilişkin bilgiler

1.1. İş sahibi idarenin;

- Adı :** Makina ve Kimya Endüstrisi Kurumu (MKE) Mühimmat Fabrikası Müdürlüğü
- Adresi :** Fabrikalar Mah. 27. Sokak No:12 (İstasyon Cıvarı) KIRIKKALE
- Telefon numarası :** 0 318 224 30 00
- Faks numarası :** 0 318 224 28 94
- İlgili personelin adı-soyadı :** Fatma Nur OLUK(Memur- Dahili 4022)

1.2. İstekliler, ihaleye ilişkin bilgileri yukarıdaki adres ve numaralardan görevli personelle irtibat kurmak suretiyle temin edebilirler.

Madde 2- İhale konusu alıma ilişkin bilgiler

İhale konusu malın;

- Adı ve miktarı:** 350.000 Kg Mermi Çeliği 142x142+-2mm (ASTM A711) (9510MK1250564)
- Teslim edileceği yer:** MKE Mühimmat Fabrikası Müdürlüğü, Stok ve Ambarlar Müdürlüğü/KIRIKKALE
- Alıma ait (varsa) diğer bilgiler:**
350.000 Kg Mermi Çeliği 142x142+-2mm (ASTM A711); MH-ŞRT-M0014 nolu Teknik Şartnameye göre imal edilecektir.

Madde 3-İhaleye ilişkin bilgiler ile ihale ve son teklif verme yer, tarih ve saati

3.1. İhaleye ilişkin bilgiler;

- İhale kayıt numarası:** 2021/...196384
- İhale usulü:** Açık İhale Usulü (MKE Kurumu Genel Müdürlüğü 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 3 üncü Maddesinin (G) Bendi Kapsamında Yapacağı Mal ve Hizmet Alımları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre.)
- İhalenin yapılacağı adres:** MKE Mühimmat Fabrikası Ticaret Müdürlüğü, Fabrikalar Mah. 27. Sok. No:12 (İstasyon Cıvarı), KIRIKKALE
- Tekliflerin sunulacağı adres:** MKE Mühimmat Fabrikası Ticaret Müdürlüğü KIRIKKALE
- İhale tarihi :** 15.10.2021
- İhale saati :** 14.:00
- İhale komisyonu toplantı yeri:** MKE Mühimmat Fabrikası Ticaret Müdürlüğü İhale Salonu KIRIKKALE
- İdare, MKE Kurumu Genel Müdürlüğü 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 3 üncü Maddesinin (G) Bendi**

Kapsamında Yapacağı Mal ve Hizmet Alımları Hakkında Yönetmelik kapsamında yapacağı ihalelerde, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununa tâbi olmayıp, ihaleyi yapıp yapmamakta veya dilediğine yapmaktan serbesttir.

3.2. Teklifler ihale (son teklif verme) tarih ve saatine kadar yukarıda belirtilen yere verilebileceği gibi, PTT Kargo vb. vasıtalarla da gönderilebilir. İhale (son teklif verme) saatine kadar İdareye ulaşmayan teklifler değerlendirilmeye alınmaz.

3.3. Verilen teklifler, zeyilname düzenlenmesi hali hariç, herhangi bir sebeple geri alınamaz.

3.4. İhale tarihinin tatil gününe rastlaması halinde ihale, takip eden ilk iş gününde yukarıda belirtilen yer ve saatte yapılır ve bu saatte kadar verilen teklifler kabul edilir.

3.5. İlan tarihinden sonra çalışma saatlerinin değişmesi halinde de ihale yukarıda belirtilen saatte yapılır.

3.6. Saat ayarlarında, Türkiye Radyo Televizyon Kurumunun (TRT) ulusal saat ayarı esas alınır.

Madde 4- İhale dokümanının görülmesi ve temini

4.1. İhale dokümanı aşağıda belirtilen adreste bedelsiz olarak görülebilir. Ancak, ihaleye teklif verecek olanların idarece onayı ihale dokümanını satın alması zorunludur. Aksi takdirde teklifleri değerlendirme dışı bırakılacaktır.

- İhale dokümanının görülebileceği yer:** Makina ve Kimya Endüstrisi Kurumu Mühimmat Fabrikası Müdürlüğü, Alım Şefliği
- İhale dokümanının satın alınabileceği yer:** Makina ve Kimya Endüstrisi Kurumu Mühimmat Fabrikası Müdürlüğü, Alım Şefliği
- İhale dokümanı satış bedeli (varsa vergi dahil):** 75,00TL

4.2. İhale dokümanını satın almak isteyenler, ihale dokümanını oluşturan belgelerin aslına uygunluğunu ve belgelerin tamam olup olmadığını kontrol eder. Bu incelemeyi yaptıktan sonra, ihale dokümanını oluşturan belgelerin

JMS

tamamının aslına uygun olarak teslim alındığına dair belge imzalanır.

4.3. Doküman satış bedelinin önceden İdarenin **Halk Bankası Kırıkkale Şb. İBAN: TR84 0001 2009 6740 0013 0000 15** nolu banka hesabına İhale Kayıt No ve işin adının belirtilerek, havale edilmesi ve ihale dokümanı eki gizlilik anlaşmasının firma imza yetkisi sahibi kişilerce imzalanarak gönderilmesi kaydıyla, ihale dokümanı posta veya kargo yoluyla satın alınabilir. Bu durumda dokümanın postaya veya kargoya verildiği tarih, dokümanın satın alınma tarihi olarak kabul edilir. Dokümanın ulaşmamasından veya geç ulaşmamasından ya da eksik olmasından dolayı İdare hiçbir şekilde sorumlu tutulamaz.

4.4. İhale dokümanının tamamını veya bir kısmını oluşturan belgelerin, Türkçe yanında başka dillerde de hazırlanıp isteklilere verilmesi halinde, ihale dokümanının anlaşılmasında, yorumlanmasında ve anlaşmazlıkların çözümünde Türkçe metin esas alınır.

4.5. İstekli ihale dokümanını satın almakla, ihale dokümanını oluşturan belgelerde yer alan koşul ve kuralları, bu dokümanda aksine bir hüküm olmadığı sürece, istekli sıfatıyla kabul etmiş sayılır.

Madde 5- İhale dokümanının kapsamı

5.1. İhale dokümanı aşağıdaki belgelerden oluşmaktadır:

- İdari Şartname
- Sözleşme Taslağı
- Teknik Şartname
- İhale konusu işin niteliğine uygun olarak belirlenen standart formlar: Geçici Teminat Mektubu, Kesin Teminat Mektubu, Geçici Kefalet Senedi, Kesin Kefalet Senedi, Birim Fiyat Teklif Mektubu, Birim Fiyat Teklif Cetveli, İş Bitirme Belgesi (Yüklenici), İş Ortaklığı Beyannamesi,

5.2. Ayrıca, bu Şartnamenin ilgili hükümleri gereğince İdarenin düzenleyeceği zeyilnameler ile isteklilerin yazılı talebi üzerine İdare tarafından yapılan yazılı açıklamalar, ihale dokümanının bağlayıcı bir parçasıdır.

5.3. İstekli tarafından, ihale dokümanının içeriği dikkatli bir şekilde incelenmelidir. Teklifin verilmesine ilişkin şartların yerine getirilmemesinden kaynaklanan sorumluluk teklif verene aittir. İhale dokümanında öngörülen kriterlere ve şekil kurallarına uygun olmayan teklifler değerlendirmeye alınmaz.

Madde 6- Bildirim ve tebligat esasları

6.1. Bildirim ve tebligat, iadeli taahhütlü posta yoluyla veya imza karşılığı elden yapılır. Ancak, ihale dokümanının satın alındığına ilişkin formda ve/veya teklif mektubunda faks numarasının belirtilmesi ve faks numarasına yapılacak bildirimlerin kabul edileceğinin taahhüt edilmesi kaydıyla, İdare tarafından faksla bildirim de yapılabilir.

6.2. Faks ile yapılan bildirimlerde, bildirim tarihi tebliğ tarihi sayılır. Bu şekilde yapılan bildirimlerin aynı gün İdare tarafından teyit edilmesi zorunludur. Aksi takdirde bildirim yapılmamış sayılır. Teyit işleminin gerçekleşmiş kabul edilmesi için tebligatın iadeli taahhütlü mektupla bildirimde çıkarılmış olması yeterlidir. Faks ile yapılan bildirimler, bildirim tarihi ve içeriğini de kapsayacak şekilde ayrıca belgelenir.

6.3. İdare tarafından ortak girişimlere yapılacak bildirim ve tebligat, yukarıdaki esaslara göre pilot/koordinatör ortağa yapılır.

6.4. İstekli olabilecekler ve istekliler tarafından İdareyle yapılacak yazışmalarda elektronik posta ve faks kullanılamaz. Ancak, bu Şartnamede ihale dokümanının posta veya kargo yoluyla satılması hususu düzenlenmiş olması şartıyla, ihale dokümanının satın alınmasına ilişkin talepler faksla yapılabilir.

II- İHALEYE KATILMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR

Madde 7-İhaleye katılabilmek için gereken belgeler ve yeterlik kriterleri

7.1. İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri teklifleri kapsamında sunmaları gerekir:

a) Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası veya Meslek Odası belgesi;

1) Gerçek kişi olması halinde, ihaleye ilişkin ilk ilanın yapıldığı yıl içerisinde alınmış, Ticaret ve/veya Sanayi Odası veya Meslek Odasına kayıtlı olduğunu gösterir belge,

2) Tüzel kişi olması halinde, mevzuatı gereği tüzel kişiliğin siciline kayıtlı bulunduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odasından, ihaleye ilişkin ilk ilanın yapıldığı yıl içerisinde alınmış, tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğuna dair belge,

b) Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri;

1) Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,

2) Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi veya bu hususları tevsik eden belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri,

c) Bu Şartname ekinde yer alan standart forma uygun teklif mektubu,

ç) Bu Şartnamede belirlenen geçici teminata ilişkin standart forma uygun geçici teminat mektubu veya geçici teminat mektupları dışındaki teminatların Saymanlık ya da Muhasebe Müdürlüklerine yatırıldığını gösteren makbuzlar,

d) Bu Şartnamenin 7.3 inci maddesinde belirtilen, yeterlik belgeleri,

e) Vekaleten ihaleye katılma halinde, istekli adına katılan kişinin ihaleye katılmaya ilişkin noter tasdikli vekaletnamesi ile noter tasdikli imza beyannamesi,

f) İsteklinin ortak girişim olması halinde şekli ve içeriği bu Şartnamede belirlenen iş ortaklığı

beyannamesi,

g) Alt yüklenici çalıştırılmasına izin verilmesi halinde, alt yüklenici kullanacak olan isteklinin alt yüklenicilere yaptırmayı düşündüğü işlerin listesi,

h) Tüzel kişi tarafından iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin, tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde, ticaret ve sanayi odası/ticaret odası bünyesinde bulunan ticaret sicil memurlukları veya yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir tarafından ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son bir yıldır kesintisiz olarak bu şartın korunduğunu gösteren, standart forma uygun belge,

ı) İhale dokümanının satın alındığına dair belge.

i) İstekliler, idare tarafından verilen, teknik şartnameler ve teknik resimleri onaylayarak teklif zarfı ile birlikte idareye verecektir. Doküman satın alan firmalar ihaleye katılmayacak olsalar dahi kendilerine verilen teknik şartnameler ve teknik resimleri idareye iade edeceklerdir.

7.2. İhaleye iş ortaklığı olarak teklif verilmesi halinde;

7.2.1. İş ortaklığının her bir ortağı tarafından 7.1. maddesinin (a) ve (b) bentlerinde yer alan belgelerin ayrı ayrı sunulması zorunludur. İş ortaklığının tüzel kişi ortağı tarafından, iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin, tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde, bu ortak (h) bendindeki belgeyi de sunmak zorundadır.

7.3. Mesleki ve teknik yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:

7.3.1. İstekliler tarafından iş deneyim belgesi veya üretim kapasite raporu sunulacaktır.

a) İstekliler ilk ilan veya davet tarihinden geriye doğru son beş yıl içinde kesin kabul işlemleri tamamlanan yurt içinde veya yurt dışında kamu veya özel sektörde bedel içeren tek bir sözleşme kapsamında gerçekleştirilen ihale konusu iş veya benzer işlere ilişkin olarak deneyimini gösteren belge sunabilir. Bu halde istekli tarafından teklif edilen bedelin % 25'inden az olmamak üzere, ihale konusu iş veya benzer işlere ait tek sözleşmeye ilişkin iş deneyimini gösteren belgelerin sunulması gerekir.

İş ortaklığında pilot ortağın, asgari iş deneyim tutarının en az % 20'sini sağlaması gerekir. Ancak, her durumda pilot ortağın iş deneyim tutarının diğer ortaklardan her birinin iş deneyim tutarından fazla olması zorunludur. Pilot ortağın iş deneyim tutarının diğer ortaklardan her birinin iş deneyim tutarından ve asgari iş deneyim tutarının en az %20'sini sağlaması şartıyla iş deneyim tutarının kalan kısmı diğer ortaklardan biri, birkaçı veya tamamı tarafından karşılanabilir. Pilot ortağa ait iş deneyimi gösteren belgenin yeterlik kriterini sağlaması halinde, diğer ortaklar iş deneyimini gösteren belge sunmak zorunda değildir.

b) İstekliler, ihale konusu malın tamamını termin süresi içerisinde, Teknik Şartname esaslarına göre imal edebileceğini gösteren üretim miktarına sahip kapasite raporu sunabilir.

Bu halde istekli tarafından sunulan kapasite raporunun, kayıtlı bulunan ticaret ve/veya sanayi odası ya da kayıtlı olunan esnaf ve sanatkarlar odası tarafından mevzuatına uygun olarak düzenlenmesi ve ihale veya son başvuru tarihinde geçerli olması zorunludur.

İş ortaklığında kapasite raporuna ilişkin yeterlik kriteri ortaklık oranlarına bakılmaksızın ortaklardan biri, birkaçı veya tamamı tarafından sağlanabilir.

7.3.2. İstekliler ISO 9001 veya AQAP-2110 Kalite Yönetim Sistemlerinden veya yeni versiyonlarından birine ait belge sunacaktır. İş ortaklıklarında, ortaklardan birinin istenilen belgeyi sunması yeterlidir.

Bu belgelerin Türk Akreditasyon Kurumu tarafından akredite edilen belgelendirme kuruluşları veya Uluslararası Akreditasyon Forumu Karşılıklı Tanınma Antlaşmasında yer alan ulusal akreditasyon kurumlarınca akredite edilmiş belgelendirme kuruluşları tarafından düzenlenmesi zorunludur. Bu belgenin ihale tarihinde geçerli olması yeterlidir.

7.3.3. Benzer iş olarak kabul edilecek işler aşağıda belirtilmiştir:

Bu ihalede benzer iş olarak, her türlü çelik malzeme imalatı ve tedariki işi kabul edilecektir.

7.4. Belgelerin sunuluş şekli:

7.4.1. İstekliler, yukarıda sayılan belgelerin aslını veya aslına uygunluğu noterce onaylanmış örneklerini vermek zorundadır. Ancak, Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi Nizamnamesinin 9 uncu maddesinde yer alan hüküm çerçevesinde; Gazete idaresince veya Türkiye Odalar ve Borsalar Birliğine bağlı odalarca "aslının aynıdır" şeklinde onaylanarak isteklilere verilen Ticaret Sicili Gazetesi suretleri ile bunların noter onaylı suretleri de kabul edilecektir.

7.4.2. Noter onaylı belgelerin aslına uygun olduğunu belirten bir şerh taşınması zorunlu olup, sureti veya fotokopisi görülerek onaylanmış olanlar ile "ibraz edilenin aynıdır" veya bu anlama gelecek bir şerh taşıyanlar geçerli kabul edilmeyecektir.

7.4.3. İstekliler, istenen belgelerin aslı yerine ihale tarihinden önce idare tarafından "aslı idarece görülmüştür" veya bu anlama gelecek şekilde şerh düşülen suretlerini tekliflerine ekleyebilirler.

7.4.4. İhaleden sonra; suretleri "aslı idarece görülmüştür" veya bu anlama gelecek şekilde şerh düşülmek suretiyle; belge asılları isteklilere iade edilebilecektir.

7.4.5. Türkiye Cumhuriyetinin yabancı ülkelerde bulunan temsilcilikleri tarafından düzenlenen belgeler dışında yabancı ülkelerde düzenlenen belgeler ile yabancı ülkelerin Türkiye'deki temsilcilikleri tarafından düzenlenen belgelerin tasdik işlemi:

- 7.4.5.1.** Yabancı Resmi Belgelerin Tasdiki Mecburiyetinin Kaldırılması Sözleşmesine taraf ülkelerde düzenlenen ve bu Sözleşmenin 1 inci maddesi kapsamında bulunan resmi belgeler, "apostil tasdik şerhi" taşıması kaydıyla Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu veya Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tasdik işleminden muafdir.
- 7.4.5.2.** Türkiye Cumhuriyeti ile diğer devlet veya devletler arasında, belgelerdeki imza, mühür veya damganın tasdik işlemi düzenleyen hükümler içeren bir anlaşma veya sözleşme bulunduğu takdirde, bu ülkelerde düzenlenen belgelerin tasdik işlemi, bu anlaşma veya sözleşme hükümlerine göre yaptırılabilir.
- 7.4.5.3.** 7.4.5.1. veya 7.4.5.2 nci madde kapsamında sunulmayan belgeler ise aşağıdaki yöntemlerden biri ile tasdik edilmelidir: Belge, doğrudan düzenlendiği ülkenin Dışişleri Bakanlığı ya da düzenlendiği ülkedeki yetkili diğer mercilerin tasdikini müteakip o ülkenin Dışişleri Bakanlığı tarafından tasdik edildikten sonra o ülkedeki Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu tarafından tasdik edilebilir. Belge, sırasıyla düzenlendiği ülkenin Türkiye'deki temsilciliği ile Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tarafından tasdik edilebilir.
- 7.4.5.4.** Teselsülen yapılan tasdik işlemlerinde teyit edilecek unsurlara ilişkin eksikliklerin veya hataların sonraki merciler tarafından tasdik kapsamında giderilmesi veya düzeltilmesi halinde de belgenin usulüne uygun olarak sunulduğu kabul edilir.
- 7.4.5.5.** Yabancı ülkenin Türkiye'deki temsilciliği tarafından düzenlenen belgeler, Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tarafından tasdik edilmelidir.
- 7.4.5.6.** Fahri konsolosluklarca düzenlenen belgelere dayanılarak işlem tesis edilmez.

7.5. Tekliflerin dili:

7.5.1. Teklifi oluşturan bütün belgeler ve ekleri ile diğer doküman Türkçe olacaktır. Başka bir dilde sunulan belgeler, Türkçe onaylı tercümesi ile birlikte verilmesi halinde geçerli sayılacaktır. Bu durumda teklifin veya belgenin yorumlanmasında Türkçe tercüme esas alınır. Yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercümelerinin, Türkiye'deki yeminli tercümanlar tarafından yapılması ve noter tarafından onaylanması zorunludur. Bu tercüme, Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tasdik işleminden muafdir.

Madde 8-İhalenin yabancı isteklilere açıklığı

8.1. Bu ihaleye sadece yerli istekliler katılabilir. Yabancı isteklilerle ortak girişim yapan yerli istekliler bu ihaleye katılamaz. İhaleye katılan gerçek kişilerin yerli istekli oldukları, teklif mektubunda yer alan Türkiye Cumhuriyeti kimlik numarasından anlaşılır. Tüzel kişilerin yerli istekli oldukları ise teklifleri kapsamında sunulan belgeler üzerinden değerlendirilir.

Madde 9- İhaleye katılamayacak olanlar

9.1. 4734 sayılı Kanunun 11 inci maddesinde ihaleye katılamayacağı belirtilenler ile 4734 sayılı Kanunun 53 üncü maddesinin (b) bendinin (8) numaralı alt bendi gereğince alınacak Bakanlar Kurulu Kararları ile belirlenen yabancı ülkelerin isteklileri doğrudan veya dolaylı ya da alt yüklenici olarak, kendileri veya başkaları adına hiçbir şekilde ihaleye katılamazlar.

9.2. Bu yasaklara rağmen ihaleye katılan istekliler ihale dışı bırakılarak geçici teminatları gelir kaydedilir. Ayrıca, bu durumun tekliflerin değerlendirilmesi aşamasında tespit edilememesi nedeniyle bunlardan biri üzerine ihale yapılmışsa, teminatı gelir kaydedilerek ihale iptal edilir

9.3. Haklarında ihalelere katılmaktan yasaklama kararı bulunmaması kaydıyla, kamu davası açılanlara ilişkin olarak Kanunun 59 uncu maddesinde yer verilen özel düzenleme veya özel kanunlarda yer verilen düzenlemeler nedeniyle ihalelere katılamayacak durumda olduğu halde ihalelere katılan istekliler sadece ihale dışı bırakılır. Bu durumda olanlar hakkında ayrıca 4734 sayılı Kanunun 11 inci ve 58 inci maddelerinde yer alan idari yaptırımlar uygulanmaz.

Madde 10 - İhale dışı bırakılma nedenleri

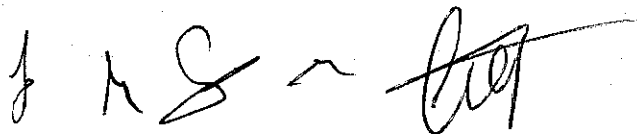
10.1. İsteklilerin, ihale tarihinde 4734 sayılı Kanunun 10 uncu maddesinin dördüncü fıkrasının (a), (b), (e), (g) ve (i) bentlerinde belirtilen durumlarda ve en geç sözleşmenin imzalanacağı tarihte anılan maddenin dördüncü fıkrasının (c) ve (d) bentlerinde durumlarda olmaması gerekmektedir. Anılan maddenin dördüncü fıkrasının (c) ve (d) bentleri hariç, bu durumlarında değişiklik olan istekli, İdareye derhal bilgi verecektir. İhale üzerinde kalan istekli ise sözleşmenin imzalanmasından önce, ihale tarihinde 4734 sayılı Kanunun 10 uncu maddesinin dördüncü fıkrasının (a), (b), (e) ve (g) bentlerinde belirtilen durumlarda olmadığına ilişkin belgeler ile en geç sözleşmenin imzalanacağı tarihte anılan maddenin dördüncü fıkrasının (c) ve (d) bentlerinde belirtilen durumlarda olmadığına ilişkin belgeleri verecektir.

10.2. Bu Şartnamenin 9 uncu maddesi uyarınca ihaleye katılamayacak olanlar ile 4734 sayılı Kanunun 10 uncu maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca ihale dışı bırakılma nedenlerini taşıyan istekliler değerlendirme dışı bırakılır.

10.3. 4734 sayılı Kanunun 11 inci maddesi uyarınca ihaleye katılamayacak olanlar ile 17 nci maddesinde sayılan yasak fiil veya davranışta bulunduğu tespit edilenler hakkında, ayrıca fiil veya davranışın özelliğine göre aynı Kanunun Dördüncü Kısmında belirtilen hükümler uygulanır.

Madde 11-Yasak fiil veya davranışlar

11.1. İhale süresince aşağıda belirtilen fiil veya davranışlarda bulunmak yasaktır:



- a) Hile, vaat, tehdit, nüfuz kullanma, çıkar sağlama, anlaşma, irtikap, rüşvet suretiyle veya başka yollarla ihaleye ilişkin işlemlere fesat karıştırmak veya buna teşebbüs etmek.
- b) İsteklileri tereddüde düşürmek, katılımı engellemek, isteklilere anlaşma teklifinde bulunmak veya teşvik etmek, rekabeti veya ihale kararını etkileyecek davranışlarda bulunmak.
- c) Sahte belge veya sahte teminat düzenlemek, kullanmak veya bunlara teşebbüs etmek.
- d) Alternatif teklif verebilme halleri dışında, bir istekli tarafından kendisi veya başkaları adına doğrudan veya dolaylı olarak, asaleten ya da vekaleten birden fazla teklif vermek.
- e) Şartnamenin 9 uncu maddesinde ihaleye katılmayacağı belirtildiği halde ihaleye katılmak.

11.2. Bu yasak fiil veya davranışlarda bulunanlar hakkında fiil veya davranışın özelliğine göre 4734 sayılı Kanunun Dördüncü Kısmında belirtilen hükümler uygulanır.

Madde 12- Teklif hazırlama giderleri

12.1. Tekliflerin hazırlanması ve sunulması ile ilgili bütün masraflar isteklilere aittir. İstekli, teklifini hazırlamak için yapmış olduğu hiçbir masrafı İdareden isteyemez.

Madde 13 - İlan ve ihale Dokümanında Değişiklik veya Açıklama Yapılması

13.1. İlan yapıldıktan veya teklif istenildikten sonra ilânlarda, şartnamelerde ve eklerinde değişiklik ve/veya açıklama yapılmasının zorunlu olduğu hâllerde, bu ihale için belirlenmiş olan ilan süresinin son dörtte birlik süresine kadar, düzeltme ilanı yapılmak suretiyle ihale gerçekleştirilebilir ve gerekiyorsa bu durumlarda ihale tarihi ötelenebilir.

Madde 14- İhale saatinden önce ihalenin iptal edilmesinde İdarenin serbestliği

14.1. İdarenin gerekli gördüğü veya ihale dokümanında yer alan belgelerde ihalenin yapılmasına engel olan ve düzeltilmesi mümkün bulunmayan hususların bulunduğu tespit edildiği hallerde, ihale saatinden önce ihale iptal edilebilir.

14.2. Bu durumda, iptal nedeni belirtilmek suretiyle ihalenin iptal edildiği isteklilere ilan edilerek veya yazılı olarak duyurulur. Bu aşamaya kadar teklif vermiş olanlara ihalenin iptal edildiği ayrıca tebliğ edilir.

14.3. İhalenin iptali halinde, verilmiş olan bütün teklifler reddedilmiş sayılır ve bu teklifler açılmaksızın isteklilere iade edilir.

14.4. İhalenin iptal edilmesi nedeniyle isteklilerce İdareden herhangi bir hak talebinde bulunulamaz.

Madde 15- İş ortaklığı

15.1. Birden fazla gerçek veya tüzel kişi, iş ortaklığı oluşturmak suretiyle ihaleye teklif verebilir.

15.2. İş ortaklığında en çok hisseye sahip ortak, pilot ortak olarak gösterilmek zorundadır. Ancak bütün ortakların hisse oranlarının eşit olduğu veya diğer ortaklara göre daha fazla hisse oranına sahip ve hisseleri birbirine eşit olan ortakların bulunduğu iş ortaklıklarında ise bu ortaklardan biri pilot ortak olarak belirlenir.

15.3. İş ortaklığı oluşturmak suretiyle ihaleye teklif verecek istekliler, iş ortaklığı yaptıklarına dair pilot ortağın da belirtildiği ekte örneği bulunan iş ortaklığı beyannamesini teklifleriyle beraber sunacaklardır.

15.4. İhalenin iş ortaklığı üzerinde kalması halinde, iş ortaklığı tarafından, sözleşmenin imzalanmasından önce noter onaylı ortaklık sözleşmesinin İdareye verilmesi zorunludur.

15.5. İş ortaklığı sözleşmesinde, ortakların hisse oranları, pilot ortak ile diğer ortakların işin yerine getirilmesinde müştereken ve müteselsilsen sorumlu oldukları belirtilecektir.

Madde- 16. Konsorsiyum

16.1. Konsorsiyumlar ihaleye teklif veremez.

Madde 17-Alt yükleniciler

17.1. İstekliler, ihale konusu alımın alt yüklenicilere yaptırmayı düşündükleri kısmını teklifleri ekinde vereceklerdir. İhalenin bu şekilde teklif veren isteklinin üzerinde kalması durumunda isteklinin işe ait sözleşme imzalanmadan önce alt yüklenicilerin listesini İdarenin onayına sunması gerekir. Bu durumda alt yüklenicilerin yaptıkları işlerle ilgili sorumluluğu yüklenicinin sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

17.2. Yüklenici firmalar; alt yüklenici firmaların Savunma Sanayii Güvenliği Kanunu hükümleri çerçevesinde yükümlülüklerinin takip ve kontrol edilmesinden sorumludurlar.

III. TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI VE SUNULMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR

Madde18-Teklif ve sözleşme türü

18.1. İstekliler tekliflerini, her bir iş kaleminin miktarı ile bu iş kalemleri için teklif edilen birim fiyatlarının çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden vereceklerdir. İhale sonucu, ihale üzerine bırakılan istekliyle her bir iş kaleminin miktarı ile iş kalemleri için teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden birim fiyat sözleşme imzalanacaktır.

Madde 19-Kısmi teklif verilmesi

19.1- Bu ihalede kısmi teklif verilemez.

Madde 20- Alternatif teklifler

İhale konusu işe ilişkin olarak alternatif teklif verilmeyecektir.

Madde 21-Teklif ve ödemelerde geçerli para birimi

İstekliler, teklifini gösteren fiyatları ve bunların toplam tutarlarını Türk Lirası olarak belirtecektir. Ödemeye esas para birimi Türk Lirası'dır.

Madde 22-Tekliflerin sunulma şekli

22.1. Teklif mektubu ve geçici teminat da dahil olmak üzere ihaleye katılabilme şartı olarak bu Şartnamede istenilen bütün belgeler bir zarfa konular ve kapatılır. Zarfın üzerine isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi yazılır. Ayrıca teklifin hangi işe ait olduğu ve İdarenin açık adresi ya da İhale Kayıt Numarası (İKN) yazılır. Zarfın yapıştırılan yeri istekli tarafından imzalanır ve mühürlenir.

22.2. Teklifler ihale dokümanında belirtilen ihale saatine kadar sıra numaralı alındılar karşılığında İdareye (tekliflerin sunulacağı yere) teslim edilir. Bu saatten sonra verilen teklifler kabul edilmez ve açılmadan istekliye iade edilir. Bu durum bir tutanakla tespit edilir.

22.3. Teklifler PTT Kargo vb., vasıtalarla da gönderilebilir. Bu vasıtalarla gönderilecek tekliflerin ihale dokümanında belirtilen ihale saatine kadar Tekliflerin sunulacağı yere ulaşması şarttır. İhale saatinden sonra PTT Kargo vb. vasıtalarla ulaşan tekliflerin alınıp zamanı bir tutanakla tespit edilir ve açılmadan ilgisine iade edilir.

22.4. Zeyilname ile teklif verme süresinin uzatılması halinde, İdare ve isteklilerin ilk teklif verme tarih ve saatine bağlı tüm hak ve yükümlülükleri süre açısından, tespit edilen yeni teklif verme tarih ve saatine kadar uzatılmış sayılır.

Madde 23-Teklif mektubunun şekli ve içeriği

23.1. Teklif mektupları, ekteki form örneğine uygun şekilde yazılı ve imzalı olarak sunulur.

23.2. Teklif mektubunda;

a) İhale dokümanının tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi,

b) Teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile birbirine uygun olarak açıkça yazılması,

c) Kazıntı, silinti, düzeltme bulunmaması,

ç) Türk vatandaşı gerçek kişilerin Türkiye Cumhuriyeti kimlik numarasının, Türkiye'de faaliyet gösteren tüzel kişilerin ise vergi kimlik numarasının belirtilmesi,

d) Teklif mektubunun ad, soyad veya ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olması, zorunludur.

23.3. İş ortaklığı olarak teklif veren isteklilerin teklif mektuplarının, ortakların tamamı tarafından veya yetki verdikleri kişiler tarafından imzalanması gerekir.

Madde 24- Tekliflerin geçerlilik süresi

24.1. Tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren en az 60 (altmış) takvim günüdür. Bu süreden daha kısa süreli geçerli olduğu belirtilen teklif mektupları değerlendirmeye alınmayacaktır.

24.2. İhtiyaç duyulması halinde, teklif geçerlilik süresi sona ermeden önce teklif ve sözleşme koşulları değiştirilmemek ve isteklinin kabulü kaydıyla, geçici teminat süresi ile birlikte teklif geçerlilik süresi makul bir ölçüde uzatılabilir. İstekliler, İdarenin bu talebini kabul veya reddedebilir. İdarenin teklif geçerlilik süresinin uzatılması talebini reddeden isteklinin geçici teminatı iade edilir.

24.3. Teklifinin geçerlilik süresini uzatan istekli, teklif ve sözleşme koşullarını değiştirmeden, geçici teminatını kabul ettiği yeni teklif geçerlilik süresi ile geçici teminata ilişkin hükümlere uygun hale getirir.

24.4. Bu konudaki istek ve cevaplar yazılı olacaktır.

Madde 25- Teklif fiyata dahil olan masraflar

25.1. Sözleşme bedeli üzerinden hesaplanacak % 9,48 (Binedokuzvirgülkırksekiz) oranında Akit Damga Vergisi ve Taahhüdün (ilave işler nedeniyle meydana gelebilecek artışlar dahil) yerine getirilmesine ilişkin, Teknik şartnamede belirtilen tüm maliyet giderleri, ambalajlama, nakliye, ön numune ve tahribatlı testlerde kullanılan ürünler, yüklenici tarafından karşılanacak olup teklif fiyata dahildir.

25.2. (25.1) inci maddede yer alan gider kalemlerinde artış olması ya da benzeri yeni gider kalemleri oluşması hallerinde, teklif edilen fiyatın bu tür artış ya da farkları karşılayacak payı içerdiği kabul edilecektir.

25.3. İlgili mevzuatı uyarınca hesaplanacak Katma Değer Vergisi sözleşme bedeline dahil olmayıp İdare tarafından yükleniciye ödenecektir.

Madde 26- Geçici teminat

26.1. İstekliler teklif ettikleri bedelin % 3'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir. Teklif edilen bedelin % 3'ünden az oranda geçici teminat veren isteklinin teklifi değerlendirme dışı bırakılır.

26.2. İsteklinin ortak girişim olması halinde, toplam geçici teminat miktarı ortaklık oranına veya işin uzmanlık

gerektiren kısımlarına verilen teklif tutarlarına bakılmaksızın ortaklardan biri veya birkaçı tarafından karşılanabilir.

26.3. Geçici teminat olarak sunulan teminat mektuplarında geçerlilik tarihi belirtilmelidir. Bu tarih, 13/07/2021 tarihinden önce olmamak üzere istekli tarafından belirlenir.

26.4. Kabul edilebilir bir geçici teminat ile birlikte verilmeyen teklifler, istenilen katılma şartlarını sağlamadığı gerekçesiyle İdare tarafından değerlendirme dışı bırakılacaktır.

Madde 27- Teminat olarak kabul edilecek değerler

27.1. Aşağıda sayılan kıymetler teminat olarak alınır ve birbirleri ile değiştirilebilirler;

a) Tedavüldeki Türk Parası, yabancı para cinsinden teklif verilmesine izin verilen ihale ve alımlarda teklif edilen yabancı para,

b) Teklif edilen para birimi cinsinden bankalar, özel finans kurumları tarafından verilen teminat mektupları ile sigorta şirketleri tarafından verilen kefalet senetleri,

c) Anaparaya tekabül eden satış değeri üzerinden teminat olarak kabul edilmek şartıyla Hazine ve Maliye Bakanlığınca ihraç edilen devlet iç borçlanma senetleri ve bu senetler yerine düzenlenen belgeler,

ç) İlgili mevzuatına göre Türkiye'de faaliyette bulunmasına izin verilen yabancı bankaların düzenleyecekleri teminat mektupları ile Türkiye dışında faaliyette bulunan banka veya benzeri kredi kuruluşlarının kontrgarantisi üzerine Türkiye'de faaliyette bulunan bankaların veya özel finans kurumlarının düzenleyecekleri teminat mektupları,

27.2. Teminat mektubu verilmesi halinde, bu mektubun kapsam ve şeklinin, Kamu İhale Kurumu tarafından belirlenen esaslara ve standart formlara uygun olması gerekir. Bu esaslara ve standart formlara aykırı olarak düzenlenen teminat mektupları geçerli kabul edilmez.

27.3. Her ne suretle olursa olsun, İdarece alınan teminatlar haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

Madde 28-Geçici teminatın teslim yeri

28.1. Teminat mektupları, teklifle birlikte zarf içerisinde İdareye sunulur.

28.2. Teminat mektupları dışındaki teminatların Saymanlık ya da Muhasebe Müdürlüklerine (MKEK Mühimmat Fabrikası Mali İşler Müdürlüğü veznesine yatırılacaktır.) veya **Halk Bankası Kırkkale Şb. İBAN: TR84 0001 2009 6740 0013 0000 15** nolu hesaba yatırılması ve makbuzlarının teklif zarfının içinde sunulması gerekir.

Madde 29- Geçici teminatların iadesi

29.1. İhale üzerinde bırakılan istekli ile ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi istekliye ait teminat mektupları ihaleden sonra Saymanlık ya da Muhasebe Müdürlüklerine teslim edilir. Diğer isteklilere ait teminatlar ise hemen iade edilir.

29.2. İhale üzerinde bırakılan isteklinin geçici teminatı ise gerekli kesin teminatın verilip sözleşmeyi imzalaması halinde iade edilir.

29.3. İhale üzerinde bırakılan istekli ile sözleşme imzalanması halinde, ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibine ait teminat, sözleşme imzalandıktan hemen sonra iade edilir.

29.4. Geçici teminatın iadesi, istekliye veya yetkili temsilcisine imza karşılığı elden teslim edilmek veya istekli adresine ladeli taahhütlü mektup olarak gönderilmek suretiyle yapılır.

IV-TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SÖZLEŞME YAPILMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR

Madde 30-Tekliflerin alınması ve açılması

30.1. Teklifler, bu Şartnamede belirtilen ihale saatine kadar İdareye (tekliflerin sunulacağı yere) verilecektir.

30.2. İhale komisyonu tarafından, tekliflerin alınması ve açılmasında aşağıda yer alan usul uygulanır:

30.2.1. Alım organlarının haberleşme servislerince alınan teklif zarfları, ihale saatinde, ihale komisyonunun başkanına veya 1 nci üyesine imzası karşılığında teslim edilir. İhale komisyonuna verilmiş teklif zarfları açılmadan önce komisyon üyelerince paraflanır, hazır bulunanlara duyurulur ve hemen ihaleye başlanır.

30.2.2. İhale komisyonu teklif zarflarını alınış sırasına göre inceler. Bu incelemede, zarfın üzerinde isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi, teklifin hangi işe ait olduğu ve idarenin açık adresi ya da İhale Kayıt Numarası (İKN) bulunması ve zarfın yapıştırılan yerinin istekli tarafından imzalanıp mühürlenmesi hususlarına bakılır. Bu hususlara uygun olmayan zarflar bir tutanakla belirlenerek değerlendirmeye alınmaz, zarfın ön ve arka yüzünün fotokopisi çekilip ihale işlem dosyasına konulmasından sonra, aslı istekliye iade edilir.

30.2.3. Zarflar isteklilerle birlikte hazır bulunanlar önünde alınış sırasına göre açılır. İsteklilerin belgelerinin eksik olup olmadığı ve teklif mektubu ile geçici teminatlarının usulüne uygun olup olmadığı kontrol edilir. Belgeleri eksik olan veya teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olmayan istekliler tutanakla tespit edilir. İstekliler ve teklif bedelleri açıklanarak tutanağa bağlanır. Düzenlenen bu tutanaklar ihale komisyonunca imzalanır.

30.2.4. Bu aşamada hiçbir teklifin reddine veya kabulüne karar verilmez. Teklifi oluşturan belgeler düzeltilemez ve tamamlanamaz. Teklifler değerlendirilmek üzere ilk oturum kapatılır.

Madde 31-Tekliflerin değerlendirilmesi

31.1. Tekliflerin değerlendirilmesinde, öncelikle teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olmadığı ilk oturumda tespit edilen isteklilerin tekliflerinin değerlendirme dışı bırakılmasına karar verilir. İstenen diğer belgelerin noksan olması veya bu belgelerde önemsiz bilgi noksanlığı bulunması hâlinde, idarece belirlenen süre içerisinde isteklilerden, noksan belgelerin ve/veya bilgilerin tamamlanması yazılı olarak istenir. Belirlenen sürede noksan belge ve/veya bilgileri tamamlamayan isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılır ve geçici teminatı irat kaydedilir.

31.2. Belge eksikliklerinin tamamlanmasına ilişkin olarak verilen süre içerisinde isteklilerce sunulan belgelerin ihale tarihinden sonraki bir tarihte düzenlenmesi halinde bu belgeler isteklinin ihale tarihi itibarıyla ihaleye katılım şartlarını sağladığını tevsik etmesi durumunda kabul edilecektir.

31.3. Bu değerlendirme ve işlemler sonucunda belgeleri eksiksiz ve teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olan isteklilerin tekliflerinin ayrıntılı değerlendirilmesine geçilir.

31.3.1. Teklifler ihale komisyonunca, ihale dokümanında belirtilen esaslar doğrultusunda incelenir. Karşılaştırma tabloları düzenlenir, gerekli ekonomik analizler yapılır.

31.3.2 İhale komisyonu tarafından, idarî ve teknik şartnamelerde belirtilen koşulları karşılayan teklifler arasında teknik, idarî, ekonomik ve ticarî açıdan değerlendirme için; fiyat, teslim şekli, teslim yeri, teslim süresi, ödeme şartları ve benzeri hususlar incelenir.

31.4. Bu aşamada, isteklilerin ihale konusu işi yapabilme kapasitelerini belirleyen yeterlik kriterlerine ve tekliflerin ihale dokümanında belirtilen şartlara uygun olup olmadığı incelenir. Uygun olmadığı belirlenen isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılır.

31.5. Birim fiyat teklifi alınan ihalelerde isteklilerin teklif mektubu eki cetvellerinde aritmetik hata bulunup bulunmadığı kontrol edilir.

31.5.1 Teklif edilen fiyatları gösteren teklif mektubu eki cetvelde çarpım ve toplamlarda aritmetik hata bulunması halinde, isteklilerce teklif edilen birim fiyatlar esas alınmak kaydıyla, aritmetik hatalar ihale komisyonunca re'sen düzeltilir. Yapılan bu düzeltme sonucu bulunan teklif isteklinin esas teklifi olarak kabul edilir ve bu durum hemen istekliye yazı ile bildirilir.

31.5.2. İstekli düzeltilmiş teklifi kabul edip etmediğini tebliğ tarihini izleyen beş(5) iş günü içinde yazılı olarak bildirmek zorundadır. İsteklinin düzeltilmiş teklifi kabul etmediğini süresinde bildirmesi veya bu süre içinde herhangi bir cevap vermemesi hâlinde, teklifi değerlendirme dışı bırakılır ve geçici teminatı irat kaydedilir.

31.5.3. İsteklinin düzeltilmiş teklifi kabul ettiğini süresi içinde yazılı olarak bildirmesi hâlinde, İdareye tevdi etmiş olduğu geçici teminat tutarı, düzeltilmiş teklifine nazaran düşük kalmış ise, geçici teminat tutarının düzeltilmiş tutara uygun hâle getirilmesi sağlanır. Uygun hale getirilmemesi halinde isteklinin teklifi değerlendirme dışı bırakılarak geçici teminatı irat kaydedilir.

31.5.4. Tekliflerin değerlendirilmesi işlemlerinin, tekliflerin geçerlilik süresi içerisinde tamamlanamayacağını anlaşılmaması hâlinde, bu süre sona ermeden önce isteklilerden geçici teminat süresi ile birlikte teklif geçerlilik süresinin makul bir ölçüde uzatılması istenir.

Madde 32- İsteklilerden tekliflerine açıklık getirilmesinin istenilmesi

32.1. İhale komisyonunun talebi üzerine İdare, tekliflerin incelenmesi, karşılaştırılması ve değerlendirilmesinde yararlanmak üzere açık olmayan hususlarla ilgili isteklilerden açıklama isteyebilir.

32.2. Bu açıklama, hiçbir şekilde teklif fiyatında değişiklik yapılması veya ihale dokümanında öngörülen kriterlere uygun olmayan tekliflerin uygun hale getirilmesi amacıyla istenilemez ve bu sonucu doğuracak şekilde kullanılamaz.

32.3. İdarenin yazılı açıklama talebine, istekli tarafından yazılı olarak cevap verilir.

Madde 33- İhalenin Açık Eksiltme İle Sonuçlandırılması veya İndirim Yapılması

33.1. Teklifler, ilk açıldıkları hâli ile geçerlidir. Kapalı zarfların ihale komisyon huzurunda açılmasından sonra, ihaleye katılanların kendiliğinden yapacakları indirim teklifleri dikkate alınmaz.

33.2. Açık ihale usulü ve / veya belli istekliler arasında ihale usulü ile yapılan ihalelerde; teklif edilen fiyatların birbirine, eşit, yakın yahut yaklaşık maliyete göre çok yüksek olması hâlinde, ya aynı gün, ya da komisyonun teklif değerlendirme sürecine bağlı olarak daha sonraki bir tarihte, teklifleri, teknik ve idarî şartları tam olarak karşılayan istekliler davet edilerek açık eksiltmeye gidilebilir veya isteklilerin huzurunda açılmak üzere, kapalı zarfla indirimli teklifleri istenebilir. İndirimli fiyat teklifi vermeyen ya da ilk teklifinden daha yüksek teklif veren isteklilerin ilk teklifleri son teklifleri olarak kabul edilir.

a) Açık eksiltme oturumunda, komisyon, en düşük fiyat üzerinden, en az üç tur olmak üzere belirleyeceği açık eksiltme turu sayısını, açık eksiltmeye başlamadan önce isteklilere bildirir.

b) Açık eksiltmeye, davet edilen istekliler, nihai teklif olduğunu belirttikleri yazılı teklifleri ile de katılabilirler. Yazılı teklifler; ilk oturumda, şifahî teklifler alınmaya başlanılmadan önce okunur ve tutanağa geçirilir.

c) Açık eksiltme yapılırken, ihaleden çekilen istekli, açık eksiltme tutanağına, ihaleden çekildiğini yazıp, imzalar ve ihale mahallini terk eder. Komisyon, son açık eksiltme turu sonunda kalan istekliden, yazılı teklifi alır ve ihaleyi sonuçlandırır.

d) Açık eksiltmelerde, isteklilerin rekabetini kırarak sözler söylenmesi veya istekliler arasında anlaşmaya daveti ima edecek işaretler veya hareketlerde bulunulması, eksiltmenin güvenilirliğini bozacak şekilde görüşme ve konuşmalar yapılması yasaktır.

Madde 34-Aşırı düşük teklifler

34.1. Teklifler değerlendirilirken, diğer tekliflere veya yaklaşık maliyete göre teklif fiyatı aşırı düşük olan teklifler reddedilmeden önce, belirlenen süre içinde teklif sahiplerinden teklifte önemli olduğu tespit edilen bileşenler ile ilgili ayrıntılar yazılı olarak istenir. İsteklilerin yazılı açıklamaları uygun bulunduğu takdirde, teklifleri değerlendirmeye alınır.

34.2. Üretim/imalât sürecinin, yönteminin ve verilen hizmetin ekonomik olması, seçilen teknik çözümler ve teklif sahibinin mal ve hizmetlerin temini veya tesis ve tesis niteliğindeki işin yerine getirilmesinde kullanacağı avantajlı koşullar, teklif edilen mal, hizmet veya tesis ve tesis niteliğindeki işin özgünlüğü ve sair hususların da belgelendirilmesi suretiyle yapılan yazılı açıklamalar dikkate alınarak, aşırı düşük teklifler değerlendirilir.

34.3. Bu değerlendirme sonucunda, açıklamaları yeterli görülmeyen veya yazılı açıklamada bulunmayan isteklilerin teklifleri reddedilir.

Madde 35 Bütün tekliflerin reddedilmesi ve ihalenin iptal edilmesi

35.1. İhale komisyonunun kararı üzerine idare, verilmiş olan bütün teklifleri reddederek ihaleyi iptal etmekte serbesttir ve istekliler hiçbir hak talebinde bulunamazlar. İdare bütün tekliflerin reddedilmesi nedeniyle herhangi bir yükümlülük altına girmez.

35.2. İhalenin iptal edilmesi halinde bu durum bütün isteklilere derhal bildirilir ve Kurumun internet sitesinde ilan edilir.

Madde 36. En Uygun teklifin belirlenmesi ve İhalenin karara bağlanması

36.1. İhale Komisyonu tarafından, idari ve teknik şartnamelerde belirtilen koşulları karşılayan teklifler arasında teknik, idari, ekonomik ve ticari açıdan değerlendirilerek İhale, ekonomik açıdan en uygun teklifi veren isteklinin üzerinde bırakılacaktır. Bu ihalede en uygun teklif geçerli teklifler içinde teklif edilen fiyatların en düşük olanıdır. İhale komisyonu yapacağı değerlendirme sonucunda gerekçeli bir karar alarak ihale yetkilisinin onayına sunar.

36.2. En uygun teklifin birden fazla istekli tarafından verilmiş olması halinde; sırasıyla İstekli tarafından sunulan malın yerli malı olmasına ve İhale konusu iş veya benzer işe ilişkin olarak istekli tarafından sunulan iş deneyimini gösteren belgedeki belge tutarına, göre belirlenecektir.

36.3.1. Yerli malı teklif eden istekliler lehine %15 (yüzde onbeş) oranında fiyat avantajı uygulanacaktır.

36.3.2. Kamu İhale Kurumu tarafından yayımlanan orta ve yüksek teknolojili mallar listesi kapsamında olan malzemeler için yerli malı teklif eden istekliler lehine yüzde on beş oranında fiyat avantajı uygulanacaktır.

36.3.3. Yerli malı teklif eden isteklilerin fiyat avantajından yararlanabilmesi için teklif ettiği mala/mallara ilişkin yerli malı belgesini/belgelerini sunması zorunludur.

36.3.4. Yerli malı teklif eden istekliler lehine fiyat avantajı, yerli malı teklif etmeyen diğer isteklilerin söz konusu mal kalemi için teklif ettikleri bedele, kendi teklif bedelleri üzerinden ihale dokümanında belirlenen fiyat avantajı oranı esas alınarak hesaplanan tutarın eklenmesi suretiyle bulunur.

Madde 37- İhale kararının onaylanması

37.1. İhale kararları ihale yetkilisi tarafından onaylanmadan önce ihale üzerinde kalan istekli ile en uygun ikinci teklif sahibi isteklinin ihalelere katılmaktan yasaklı olup olmadığı teyit ettirilerek buna ilişkin belge ihale kararına eklenir. İki isteklinin de yasaklı çıkması durumunda ihale iptal edilir. İhale komisyonlarınca alınan ihale/alım kararları, ihale yetkilisince karar tarihinden itibaren on (10) iş günü içinde onaylanır veya iptal edilir.

Madde 38- Kesinleşen ihale kararının bildirilmesi

38.1. Kesinleşen ihale kararı, ihale yetkilisi tarafından onaylandığı günü izleyen en geç beş (5) iş günü içinde, ihale üzerinde bırakılan dahil, ihaleye teklif veren bütün isteklilere bildirilir ve MKEK'in internet sitesinde ilan edilir.

38.2. İhale; kararının ihale yetkilisi tarafından iptal edilmesi durumunda da isteklilere bildirim yapılır.

Madde 39- Sözleşmeye davet

39.1. İhale kararının kesinleşmesinden sonra, ihale üzerinde bırakılan istekli sözleşmeye davet edilir. İhale üzerinde kalan istekli bu davetin tebliğ tarihini izleyen (7) yedi gün içinde kesin teminatı vererek sözleşmeyi imzalamak zorundadır. Bu zorunluluğa uyulmadığı takdirde protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın ihale üzerinde kalan isteklinin geçici teminatı irat kaydedilir.

39.2. Bu davet isteklinin imzası alınmak suretiyle idarede de tebliğ edilebilir.

Madde 40- Kesin teminat

40.1. İhale üzerinde bırakılan istekliden, sözleşme imzalanmadan önce, ihale bedelinin % 6'sı oranında kesin teminat alınır. Kesin teminat mektupları süresiz olarak verilebilir. Kesin teminat mektubunun süreli olarak

verilmesi halinde Kesin teminat mektubunun süresi; ihale konusu işin bitiş tarihi dikkate alınmak suretiyle Fabrikamız tarafından belirlenecektir

40.2. İhale üzerinde bırakılan isteklinin ortak girişim olması halinde, toplam teminat miktarı ortaklık oranına veya işin uzmanlık gerektiren kısımlarına verilen teklif tutarlarına bakılmaksızın ortaklardan biri veya birkaçı tarafından karşılanabilir.

Madde 41-Sözleşme yapılmasında isteklinin görev ve sorumluluğu

41.1. İhale üzerinde bırakılan istekli, sözleşmeye davet yazısının bildirim tarihini izleyen 7 (yedi) gün içinde, ihale tarihinde 4734 sayılı Kanununun 10 uncu maddesinin dördüncü fıkrasının (a), (b), (e) ve (g) bentlerinde belirtilen durumlarda olmadığına ilişkin belgeler ve en geç sözleşmenin imzalanacağı tarihte anılan maddenin dördüncü fıkrasının (c) ve (d) bentlerinde belirtilen durumlarda olmadığına ilişkin belgeler ile kesin teminatı verip diğer yasal yükümlülüklerini yerine getirerek sözleşmeyi imzalamak zorundadır. Bu zorunluluklara uyulmadığı takdirde protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın ihale üzerinde kalan isteklinin geçici teminatı irat kaydedilir. Sözleşme imzalandıktan sonra geçici teminat iade edilecektir.

41.2. İhale üzerinde bırakılan isteklinin ortak girişim olması halinde, ihale tarihinde 4734 sayılı Kanununun 10 uncu maddesinin dördüncü fıkrasının (a), (b), (e) ve (g) bentlerinde belirtilen durumlarda ve en geç sözleşmenin imzalanacağı tarihte anılan maddenin dördüncü fıkrasının (c) ve (d) bentlerinde belirtilen durumlarda bulunmadığına ilişkin belgeleri, her bir ortak ayrı ayrı sunmak zorundadır.

41.3. Mücbir sebep halleri dışında ihale üzerinde bırakılan isteklinin, sözleşmeyi imzalamaması durumunda, geçici teminatı gelir kaydedilerek, hakkında 4734 sayılı Kanununun 58 inci maddesi hükümleri uygulanır. Ancak, 4734 sayılı Kanununun 10 uncu maddesi kapsamında taahhüt altına alınan durumu tevsik etmek üzere İdareye sunulan belgelerin taahhüt edilen duruma aykırı hususlar içermesi halinde geçici teminatı gelir kaydedilmekle birlikte hakkında yasaklama kararı verilmez.

Madde 42- İkinci en uygun teklif sahibine bildirim

42.1. İhale üzerinde bırakılan istekliyle sözleşmenin imzalanamaması durumunda, ikinci en uygun teklif fiyatının ihale yetkilisince uygun görülmesi kaydıyla, bu teklif sahibi istekliyle sözleşme imzalanabilir.

42.2. İkinci en uygun teklif sahibi istekli, sözleşmeye davet yazısının bildirim tarihini izleyen 7 (yedi) gün içinde, ihale tarihinde 4734 sayılı Kanununun 10 uncu maddesinin dördüncü fıkrasının (a), (b), (e) ve (g) bentlerinde belirtilen durumlarda olmadığına ilişkin belgeler ve en geç sözleşmenin imzalanacağı tarihte anılan maddenin dördüncü fıkrasının (c) ve (d) bentlerinde belirtilen durumlarda olmadığına ilişkin belgeler ile kesin teminatı verip diğer yasal yükümlülüklerini de yerine getirerek sözleşmeyi imzalamak zorundadır. Sözleşme imzalandıktan sonra geçici teminat iade edilecektir.

42.3. Mücbir sebep halleri dışında, ikinci en uygun teklif sahibi isteklinin, sözleşmeyi imzalamaması durumunda, geçici teminatı gelir kaydedilerek hakkında, 4734 sayılı Kanununun 58 inci maddesi hükümleri uygulanır. Ancak, diğer yasal yükümlülükler yerine getirildiği halde, 4734 sayılı Kanununun 10 uncu maddesi kapsamında taahhüt altına alınan durumu tevsik etmek üzere İdareye sunulan belgelerin taahhüt edilen duruma aykırı hususlar içermesi halinde, geçici teminat gelir kaydedilmekle birlikte, hakkında yasaklama kararı verilmez.

42.4. İkinci en uygun teklif sahibi istekliyle de sözleşmenin imzalanamaması durumunda, ihale iptal edilir.

Madde 43- İhalenin sözleşmeye bağlanması

43.1. İdare tarafından ihale dokümanında yer alan şartlara uygun olarak hazırlanan sözleşme ihale yetkilisi ve yüklenici tarafından imzalanır.

43.2. Yüklenicinin ortak girişim olması halinde, sözleşme ortak girişimin bütün ortakları tarafından imzalanır.

V - SÖZLEŞMENİN UYGULANMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR

Madde 44-Ödeme yeri ve şartları

44.1. İdare tarafından sözleşmeye ilişkin ödemeler (MKE) Mühimmat Fabrikası Mali İşler Müdürlüğüne yapılacaktır.

44.2. Ödemeye ilişkin diğer koşullar sözleşme tasarısında belirtilmiştir.

Madde 45-Avans verilmesi ve şartları

45.1. Bu İhalede avans verilmeyecektir.

Madde 46- Fiyat farkı ödenmesi ve hesaplanma şartları

46.1. İhale konusu iş için sözleşmenin uygulanması sırasında fiyat farkı verilmeyecektir.

Madde 47- İşe başlama ve bitirme (malın teslim) tarihi

47.1. İşe Başlama Tarihi: Sözleşmenin yürürlüğe girmesinden itibaren işe başlanacaktır.

47.2. Teslim Şekli: Sözleşmenin yürürlüğe girdiği tarihi izleyen günden itibaren aşağıdaki termin tarihleri geçerli olacaktır.

350.000 Kg Mermi Çeliği 142x142+-2mm (ASTM A711)

| | TARİH (Son teslim tarihi) | MİKTAR (Adet) |
|---------|---------------------------|-------------------|
| 1.PARTİ | 90 gün içinde | 350.000 kg |
| | TOPLAM | 350.000 kg |

47.3. Yüklenici, termin programına göre teslim ettiği malların muayenesi için Fabrikamızca yapılacak tahribatlı testlerde kullanılacak olan ürünleri bedelsiz karşılayacak ve tahribatlı testler için kullanılan ürünler parti miktarına dahil edilemeyecektir. Muayene sonucu uygun bulunmayan ürün masrafları yükleniciye ait olmak üzere Fabrikamızdan teslim alınacak yerine ihale dokümanına uygun ürün teslim edilecektir. Muayenede geçen süreler termin programını etkilemeyecektir. Muayene sonucu uygun bulunan ürün teslim tarihi olarak, Fabrikamıza teslim edildiği tarih kabul edilir. Bununla birlikte; Yüklenici, sözleşme konusu malzemelere ait teknik şartnamede istenilen "Malzeme Analiz Raporları" ve "Malzeme Güvenlik Bilgi Formu" vb. belgeleri numune ve kafiye teslimatında mutlaka idareye verecektir. Aksi halde belgelerin teslim tarihine kadar malzemelerin muayenesi tamamlanamayacağından, malzemeler, belgelerin ikmal tarihinde teslim edilmiş sayılacaktır.

47.4. Teknik şartnamesine göre ön numune teslimi zorunlu olan ürünler yüklenici tarafından termin tarihlerine ve imalat programına uygun olarak en geç birinci parti teslimatından önce teslim edilecektir. Ayrıca ön numune teslimi zorunlu olmayan ürünler için, Yüklenici, ön numune üreterek Fabrikamızda ürün doğrulama çalışması yapılabilir. Zorunlu ya da ihtiyari ön numune çalışmasında geçen süreler ile ön numunelerin kabul ya da red edilmiş olması termin programını etkilemeyecektir. Ön numuneler parti miktarlarına dahil edilmeyecektir.

47.5. 03/04/1986 tarih ve 19067 sayılı Resmi Gazete ile yürürlüğe giren 173 Sıra Numaralı Vergi Usul Kanunu Genel Tebliğinde yer alan C- Belge Düzenine İlişkin Açıklamalar ve Düzenlemeler maddesinin f bendine göre tüm teslimatlar sevk irsaliyesi ile yapılacak olup MKE Mühimmat Fabrikası Kalite Müdürlüğüne yapılan muayene sonucunda malzemelerin uygunluğunun raporlandırılmasına müteakip fatura düzenlenecektir. İhale konusu malın Fabrikamızca belirlenen 13 haneli kod numarası, sevk irsaliyesi ve fatura üzerinde, belirtilecektir.

47.6. İdarenin yazılı talebi olmadan; tek partide yapılacak teslimatlarda sözleşme miktarından az kısmi teslimat, partiler halinde yapılacak teslimatlarda ise parti miktarından az kısmi teslimat kabul edilmez.

Madde 48- Sözleşme konusu işin artırılması veya eksiltilmesi

48.1. İhtiyaç duyulması ve ekonomik olması hâlinde, mevcut sözleşme koşulları aynen geçerli olmak üzere, sözleşme konusu işin miktarı, en çok yüzde yirmi beşe kadar artırılabilir, bu artırılan iş için ek teslim veya ifa süresi verilebilir.

48.2. Her ne sebeple olursa olsun, taahhüt konusunun devamına MKE tarafından gerek görülmemesi, amaca yönelik bulunmaması hâllerinde veya zorunlu nedenlerle, sözleşme konusu işin miktarında, en çok yüzde yirmi beşe kadar eksiltme yapılabilir.

48.3. Sözleşme kapsamında gerçekleşecek iş artışları ve iş eksilişlerinde, idare ile yüklenicinin yükümlülükleri konusunda işin sözleşmesinin ilgili hükümleri uygulanır.

Madde 49- Gecikme halinde alınacak cezalar ile sözleşmenin feshi ve işin tasfiyesi

49.1. a. Tek partide yapılacak teslimat ve sevkiyatlarda; İdare tarafından sözleşmenin "Mücbir Sebepler" bölümünde belirtilen süre uzatımından ve sözleşme kapsamında yaptırılacak iş artışlarından kaynaklanan hallerde varsa idarece verilen ek süre hariç, yüklenici sözleşmeye uygun olarak malı süresinde teslim etmediği / işi bitirmediği takdirde gecikilen her takvim günü için sözleşme bedelinin %3'ü (bindeüç) oranında gecikme cezası uygulanır. Gecikme cezası toplam tutarı her halükarda sözleşme bedelini aşamaz."

b. Partiler halinde yapılacak teslimat ve sevkiyatlarda; idare tarafından sözleşmenin "Mücbir sebepler" bölümünde belirtilen süre uzatımından ve sözleşme kapsamında yaptırılacak iş artışlarından kaynaklanan hallerde varsa idarece verilen ek süre hariç, yüklenici sözleşmeye uygun olarak malı süresinde teslim etmediği/iş bitirmediği taktirde gecikilen her takvim günü için gecikmeye esas mal bedelinin %3'ü (bindeüç) oranında gecikme cezası uygulanır. Gecikme cezası toplam tutarı her halükarda sözleşme bedelini aşamaz.

Yüklenici sözleşmeye uygun olarak malı süresinde teslim etmediği/iş bitirmediği takdirde idarece 20(yirmi) gün süreli gecikme ihtarı verilecek ve bu sürede de gecikme cezası uygulanacaktır. Gecikme cezası yükleniciye yapılacak ödemelerden kesilir. Bu cezanın ödemelerden karşılanamaması halinde yükleniciden ayrıca tahsil edilir.

İdarenin her hangi bir itirazı kayıt koymaksızın malı teslim almış olması gecikme cezası talep hakkını düşürmez.

49.2. a. "Gecikme halinde alınacak cezalar" maddesinde belirtilen gecikme ihtarına rağmen teslimatta gecikmenin devam etmesi halinde idare, kamu yararı ilkesini göz önünde tutarak, gerekçesini açıkça belirtmek suretiyle, sözleşmeyi cezalı olarak devam ettirmekte veya ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminatı gelir kaydedip sözleşmeyi feshetmekte serbesttir.

b. Sözleşme yürürlüğe girdikten sonra yüklenicinin taahhüdünü ihale dokümanı ve sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmemesi durumunda, idarenin en az yirmi gün süreli ve nedenleri açıkça belirtilen ihtarına rağmen aynı durumun devam etmesi,

c. Gecikme cezası tutarının sözleşme bedeline ulaşması ile sözleşmenin uygulanması sırasında yüklenicinin 4735 sayılı Kanununun 25 inci maddesinde sayılan yasak fiil veya davranışlarda bulunduğu tespit edilmesi hallerinde ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminatı gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

Madde 50-Teslim alma, teslim etme, muayene, kabul şekil ve şartları

50.1.Yüklenicinin teslim programı: Yüklenici idarenin teslim programlarına aynen uymak zorundadır. Ancak zorunlu hallerde İdarenin uygun görüşü ile teslim programında değişiklik yapılabilir. İdarece onaylanan bir süre uzatımı bulunduğu takdirde, Yüklenici bu hususun kendisine tebliği tarihinden başlamak üzere yeni duruma göre teslimatı gerçekleştirmek zorundadır.

50.2.Teslim etme, teslim alma şekil ve şartları: Sözleşme konusu malzemeler nakliye esnasında zarar görmeyecek şekilde ve depolama şartlarına uygun olarak Stok ve Ambarlar Müdürlüğüne teslim edilecektir. Malın burada ve teknik şartnamede belirtilen şekilde ambalajlanmaması nedeniyle meydana gelebilecek hasarlar ile sigorta tarafından karşılanmayan hasar, zarar ve eksiklikler Yükleniciye ait olacaktır.

50.3. Muayene ve kabul şekil ve şartları:

50.3.1 Teslim alınan malzemenin muayene ve kabulü MKE Mühimmat Fabrikası Kalite Müdürlüğü tarafından MKE Kurumu Genel Müdürlüğü 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 3 üncü Maddesinin (G) Bendi Kapsamında Yapacağı Mal ve Hizmet Alımları Hakkında Yönetmelik hükümlerine ve Teknik Şartnamede belirtilen hususlara göre yapılacaktır.

50.3.2. Herhangi bir işin, İdarenin denetimi altında yapılmış olması Yüklenicinin, üstlenmiş olduğu işi, yasalara, meslek kurallarına, malın türüne göre ilgili mevzuatına, sözleşme ve şartnamelerine uygun olarak teslim etmek hususundaki yükümlülüklerini ve bu konudaki sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

50.3.3. Mal veya yapılan iş yüklenici tarafından İdareye teslim edilmedikçe muayene ve kabul işlemleri yapılamaz. Ancak, satın alınması ve muayenesi aynı anda yapılarak depoya kaldırılacak mallar bunun dışındadır.

Madde 51-Anlaşmazlıkların çözümü

51.1. Sözleşmenin imzalanarak yürürlüğe girmesine kadar olan süreçte doğacak ihtilaflar sebebiyle açılacak dava ve takiplerde ANKARA Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

51.2. Sözleşmenin uygulanmasından doğacak ihtilaflarda ise işin sözleşmesinde yer alan bu konuya ilişkin hükümler uygulanacaktır.

Madde 52-Diğer hususlar

52.1. Yüklenici, 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ile tüm İş Sağlığı ve Güvenliği Mevzuatının gerekliliklerini yerine getireceğine dair taahhüname imzalayacaktır.

52.2. Yükleniciler tarafından; tahakkuk edecek damga vergisi tutarı için VRHİB alınması durumunda, belge tarihinin, sözleşme tarihi veya sözleşme tarihinden önce olması gerekmektedir. Aksi takdirde, TCMB tarafından kapatma işlemleri sırasında belgenin reddedilmesi nedeniyle oluşabilecek sorumluluk yükleniciye ait olacaktır.

52.3 Yüklenici teslim, montaj ve ambalajlama şekli ve durumu, sözleşme ve şartnamelere uymayan, eksik ve kusurlu oldukları tespit edilen malları, İdarenin talimatı ile belirlenen süre içinde bedelsiz olarak değiştirmek veya düzeltmek zorundadır. Bundan dolayı bir gecikme olursa bu sözleşmenin gecikme cezasına ilişkin hükümleri uygulanır.

52.4. Üretim işlerinde; üretime başlamadan önce Fabrikamız Kalite Müdürlüğünden firma rumuzu ve kafiye numarası alınacaktır.


Hakan ÖNER
Fabrika Müdür Yardımcısı


İhsan Çağatay ÖNCEL
Fabrika Müdürü

15.13.../2020 Memur F.N.OLUK
19.12.2020 Alım Şefi Y. TOKSOY
19.12.2020 Ticaret Müdürü E. APAYDIN